

603  
14-12-19



COMUNE DI NAPOLI

- 9 DIC. 2019

13/685

DA L 1531.005-01  
A L 1531.005-04

**ORIGINALE**

Direzione di Municipalità 3

Stella - San Carlo all'arena

Assessorato al commercio, ai mercati e alle attività  
produttive, con delega ai rapporti con le Municipalità

Proposta di delibera prot. n° 3 del 02/12/2019

Categoria ..... Classe ..... Fascicolo .....

Annotazioni .....

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 591**

**OGGETTO:** Prelevamento dal Fondo di riserva dell'importo pari ad € 1.474,21 in conseguenza dell'ammissione al pagamento dell'ammenda inerente all'Istituto Comprensivo Statale 19° Russo-Montale - Plesso Russo, sito in Via Santa Margherita a Fonseca civ.10 (Verbale di prescrizione prot. n. 7125 dell'11.08.2017 e Nota del Comando Provinciale dei VV.F. di Napoli - Dipartimento del soccorso pubblico e della difesa civile - Registro Ufficiale U0051989 del 25.11.2019, acquisita agli atti dell'Ente con PG/947651 del 25.11.2019, di comunicazione di ammissione al pagamento dell'ammenda di € 1.474,21). Autorizzazione all'adozione degli atti successivi.

Il giorno **12 DIC. 2019**, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° **9** Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Luigi de MAGISTRIS

X	A
---	---

**ASSESSORI(\*):**

Enrico PANINI  
(Vicesindaco)

X	A
---	---

Lucia Francesca MENNA

X	A
---	---

Annamaria PALMIERI

X	A
---	---

Monica BUONANNO

P	X
---	---

Raffaele DEL GIUDICE

P	X
---	---

Carminio PISCOPO

X	A
---	---

Ciro BORRIELLO

X	A
---	---

Luigi FELACO

X	A
---	---

Rosaria GALIERO

X	A
---	---

Alessandra CLEMENTE

X	A
---	---

Eleonora de MAJO

P	X
---	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(\*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: SINDACO LUIGI DE MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune: PAZZILLO MARIANO

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*[Signature]*

*[Signature]*

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al commercio, ai mercati e alle attività produttive, con delega ai rapporti con le Municipalità, dott.ssa Rosaria Galiero,

**Premesso che:**

- sulla base di un sopralluogo condotto in loco il 21.07.2017, con Verbale di accertamento prot. n. 7125 dell'11.08.2017 – (allegato 1) (Registro Ufficiale 0043766 dell'11.10.2017, correlato agli altri due correlati atti, Registro Ufficiale 0040075 del 18.09.2017 e Registro Ufficiale 0040667 del 21.09.2017), riguardante l'Istituto Comprensivo Statale 19° Russo-Montale – Plesso Russo, sito in Via Santa Margherita a Fonseca civ.10, di proprietà del Comune di Napoli, il Comando Provinciale dei VV.F. di Napoli – Dipartimento del soccorso pubblico e della difesa civile – Rif. PROC.PEN.307359/2017 (P.M. Dott.ssa F. D'Amodio) -, accertava le seguenti contravvenzioni:

n.	Art.	Rif. Legge	Descrizione
1	Art.64 co. 1 lett. "a", e Allegato IV, punto 4.3 e 4.4.2	D. lgs 81 del 09.04.2008	Omessa richiesta della visita di controllo da parte del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco e omessa presentazione della SCIA
2	Art.64 co. 1 lett. "c,e" Art. 63, co.1 – Allegato IV p.to 4.1.3	D. lgs 81 del 09.04.2008	Omessa manutenzione dell'impianto di estinzione incendi, pregiudicando la sicurezza e la salute dei lavoratori
3	Art.64 co. 1 lett. "a" Art. 63, co.1 – Allegato IV p.to 1.5.6., 1.6.15	D. lgs 81 del 09.04.2008	Omessa predisposizione di idonee vie di esodo ed uscite di emergenza riportate alla tipologia dei luoghi di lavoro

- nell'esercizio delle funzioni di cui all'art. 55 del C.P.P., furono impartite le seguenti prescrizioni e concessi i tempi indicati a seguire per lo specifico adempimento:

n.	Descrizione degli interventi	Termini concessi per la regolarizzazione
1	Provvedere al ripristino dell'efficienza della rete idrica antincendio a protezione della scuola	GG 30
2	Dotare le uscite di sicurezza con apertura in direzione dell'esodo e sistemi di apertura a spinta attraverso maniglioni antipánico	GG 30
3	Provvedere ad inoltrare al Comando Provinciale dei VV.F di Napoli gli adempimenti previsti dal D.P.R. 151/11 (SCIA Antincendio) relativamente all'impianto termico a suo servizio	GG 60

- nelle more dell'adempimento rispetto alle prescrizioni indicate, fu altresì prescritto di dover adottare nell'immediato le seguenti specifiche misure, al tempo ritenute necessario per il proseguimento dell'attività:

n.	Descrizione delle misure
1	Individuare appositi addetti nel Piano di Emergenza con il compito di provvedere alle aperture delle uscite di sicurezza in caso di necessità
2	Rimodulare il piano di emergenza considerando la presenza permanente di n.2 addetti antincendio in prossimità dei punti di comunicazione tra gli ambienti scolastici e i locali adibiti a civile abitazione, disponendo di ulteriori n.3 estintori portatili disposti in tale zona da utilizzare in caso di necessità
3	Aumentare del 50% il numero di estintori portatili previsti a protezione di tutti gli ambienti finché non viene ripristinata l'efficienza e la manutenzione della rete idrica antincendio

**Posto che:**

- con nota PG/870615 del 10.11.2017 (allegato 2), l'ing. Arnaldo Stella, nella qualità di ex dirigente a interim del S.A.T. Municipalità 3, non ravvisando nella propria persona il ruolo di "datore di lavoro" e nel chiedere - sulla base di argomentazioni che attengono tanto allo specifico narrato del D.lgs. 81/08 quanto ai contenuti dell'Art. 30 comma 3 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Napoli all'epoca vigente - il ritiro del verbale (in uno alle sue integrazioni) ad egli elevato, rappresentando altresì al Comando Provinciale dei VV.F. numerose incompetenze funzionali del servizio al tempo da lui diretto in rapporto alle prescrizioni impartite (es. manutenzione rete idrica antincendio, senso delle aperture delle vie di esodo). Contestualmente il medesimo dirigente chiedeva la proroga di mesi uno per il completamento delle attività manutentive dell'impianto antincendio, precisando che queste sarebbero state condotte a surroga del servizio comunale competente (Servizio P.R.M. Edifici scolastici), che al tempo aveva prodotto la determina n. 19 del 30.10.2017 (I.G. 1310 dell'08.11.2017) avente ad oggetto "Patto per Napoli - Programma di interventi per l'acquisizione delle certificazioni relative alla sicurezza antincendio degli edifici scolastici di proprietà comunale. Determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/00 e dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. dell'incarico per il rinnovo di n. 11 certificati di prevenzione

**IL SEGRETARIO GENERALE**

incendi degli edifici scolastici del territorio della Municipalità 3", dunque temporaneamente impossibilitato a provvedere per competenza laddove in attesa del completamento della connessa procedura di individuazione delle figure professionali idonee ex Legge 818/84;

- con successiva nota PG/958459 dell'11.12.2017 (allegato 3), l'Ing. Arnaldo Stella, sempre nella qualità di ex dirigente a interim del S.A.T. Municipalità 3, nel rinnovare la richiesta di annullamento a suo carico del verbale in argomento, rimarcava di aver provveduto ad acquisire – con nota PG/951961 del 06.12.2017 -, la certificazione antincendio relativa alla rete idrica presente in loco, così come rilasciata dalla *Internazionale Costruzioni Società cooperativa*, a valle di incarico a questa affidato sotto riserva di legge;

**Precisato che** il Comando Provinciale dei VV.F. di Napoli non ha mai riscontrato in ordine alla richiesta di annullamento del verbale dell'11.08.2017 in capo all'ing. Arnaldo Stella, di fatto perseverando nel ritenerlo quale "contravventore", al pari dell'ex dirigente del Servizio P.R.M. Edifici scolastici, dell'ex dirigente del Servizio P.R.M. Patrimonio comunale e della dirigente scolastica dell'I.C.S. 19mo Russo Montale (nel frattempo deceduta).

**Atteso che, a far tempo dal 01/04/2019:**

- giusta D.S. n. 89 del 19.03.2019, l'Ing. Arnaldo Stella riveste l'incarico di dirigente del Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini e di Responsabile dell'Area Cimiteri Cittadini;
- giusta D.S. n. 84 del 19.03.2019, l'Arch. Alfonso Ghezzi riveste l'incarico di dirigente del Servizio Tecnico Scuole e Impianti Sportivi e di Responsabile dell'Area Manutenzione;
- giusta D.S. n. 84 del 19.03.2019, l'Ing. Francesco Cuccari riveste l'incarico di dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio, incardinato nell'Area Manutenzione;
- giusta D.S. n. 87 del 19.03.2019, la scrivente dott.ssa Giuseppina Sarnacchiaro riveste l'incarico di dirigente del Servizio Gestione Attività Territoriali della Municipalità 3 e di Direttore della Municipalità 3;

**Rappresentato che:**

- con Nota del Comando Provinciale dei VV.F. di Napoli - Dipartimento del soccorso pubblico e della difesa civile – Registro Ufficiale U0051989 del 25.11.2019, acquisita agli atti dell'Ente con PG/947651 del 25.11.2019 (allegato 4), il medesimo Comando inoltrava comunicazione di ammissione al pagamento dell'ammenda di € 1.474,21, pari al quarto del massimo delle ammende (ex art. 26 del D.L. 758/94) stabilite per le violazioni alle norme di sicurezza accertate in fase ispettiva, in ragione della riscontrata e piena ottemperanza;
- nella medesima Nota, diversamente da quanto richiesto per il pagamento di sanzioni elevate dall'ASL, veniva rappresentato quanto segue:

*"Il pagamento deve essere effettuato entro il termine di 30 gg a partire dalla data di notifica del presente atto presso il competente Ufficio Concessionario del Servizio di Riscossione di Napoli secondo le direttive emanate dal ministero delle finanze con Decreto Dirigenziale del 09/12/97 (G.U. n. 293 del 17/12/1997) e con Circolare n.327/E del 24/12/1997 (G.U. n. 3 del 05/01/98), indicando nella causale gli estremi della presente lettera di ammissione al pagamento nonché del Comando provinciale in epigrafe.*

*Ai sensi dell'art.24 del d. lgs 758/94 la contravvenzione si estingue con il pagamento dell'ammenda, che sarà comunicato all'Autorità Giudiziaria, entro 120 giorni dalla scadenza del termine fissato nella prescrizione.*

*Il contravventore, al fine di comprovare l'avvenuto versamento, dovrà consegnare a questo Ufficio l'originale della ricevuta del versamento o copia conforme della medesima o altra copia previa esibizione dell'originale, entro 30 giorni dalla notifica della presente.*

*Ad ogni buon fine si rimettono di seguito le indicazioni e gli elementi necessari ai fini della precompilazione dei modelli di pagamento di cui agli allegati 1 e 5 del citato Decreto Dirigenziale del Ministero delle Finanze, con particolare riguardo alle voci del riquadro "dati del versamento".*

*Codice Ufficio: la codifica ai Comandi Provinciali VV.F. è "ZNA";*

*Causale: va riportata la sigla "PA";*

*Estremi atto di versamento: va riportato l'anno e il numero del verbale di accertamento di reato già conferito con il modello: prot.n.7125 dell'11.08.2017;*

*Contenzioso: da omettere;*

*Codice Tributo e descrizione:*

CODICE TRIBUTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
741T	Multe inflitte dalle Autorità Giudiziarie e Amministrative	€ 435,29
8AET	Maggiorazione delle sanzioni in materia di prevenzione degli incendi – art. 46, comma 7, D.lgs 81/2008	€ 1.038,92
<b>TOTALE</b>		<b>€ 1.474,21</b>

**Preso atto che:**

**IL SEGRETARIO GENERALE**



:- LI531\_003\_03: nota PG/958459 dell'11.12.2017 dell'ing. Arnaldo Stella (pagine 2);

- LI531\_003\_04: Nota del Comando Provinciale dei VV.F. di Napoli - Dipartimento del soccorso pubblico e della difesa civile - Registro Ufficiale U0051989 del 25.11.2019, acquisita agli atti dell'Ente con PG/947651 del 25.11.2019, di comunicazione di ammissione al pagamento dell'ammenda di € 1.474,21 (pagine 3);

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Direttore della Municipalità 3, opportunamente supportato dal Dirigente del Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini (nella qualità di ex dirigente del S.A.T. Municipalità 3), dal dirigente del Servizio Tecnico Scuole e Responsabile dell'Area Manutenzione (nella qualità di ex dirigente del Servizio P.R.M. Edifici scolastici), nonché dal dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio (nella qualità di ex dirigente del Servizio P.R.M. Patrimonio comunale), in solido responsabili dell'atto, per cui, sotto tale profilo, oltre che in ragione della propria quanto rispettiva responsabilità tecnica, gli stessi dirigenti qui di seguito sottoscrivono

<p><b>Il dirigente del Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini</b> (nella qualità di ex dirigente a interim del S.A.T. Municipalità 3)</p> <p><i>Ing. Arnaldo Stella</i></p>	<p><b>Il dirigente del Servizio Tecnico Scuole e Impianti sportivi</b> (nella qualità di ex dirigente del Servizio P.R.M. Edifici scolastici)</p> <p><i>Arch. Alfonso Ghezzi</i></p>
<p><b>Il dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio</b> (nella qualità di ex dirigente del Servizio P.R.M. Patrimonio comunale)</p> <p><i>Ing. Francesco Cuccari</i></p>	<p><b>Il Direttore della Municipalità 3</b></p> <p><i>Dr.ssa Giuseppina Sarnacchiaro</i></p>

Con voti UNANIMI,

## DELIBERA

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente trascritto ed approvato:

**1. Prendere atto** degli esiti della Nota del Comando Provinciale dei VV.F. di Napoli - Dipartimento del soccorso pubblico e della difesa civile - Registro Ufficiale U0051989 del 25.11.2019, acquisita agli atti dell'Ente con PG/947651 del 25.11.2019, quale comunicazione di ammissione al pagamento dell'ammenda di € 1.474,21 (PROC.PEN.307359/2017 - P.M. Dott.ssa F. D'Amodio, che si allega quale parte integrante del presente atto - Allegato 4) per infrazioni accertate dal medesimo Comando Provinciale dei VV.F. di Napoli per inosservanza delle norme di sicurezza del lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., - presso l'Istituto Comprensivo Statale 19° Russo-Montale - Plesso Russo, sito in Via Santa Margherita a Fonseca civ.10;

**2. Autorizzare** il prelevamento dal fondo di riserva di cassa (art. 166, co. 2 quater del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.) pari a € 1.474,21;

**3. Incrementare** in termini di competenza e di cassa la Missione 1 - Prog. 5 - Titolo 1 - Macroaggregato 10 - Capitolo 151560 dell'importo di € 1.474,21 mediante prelevamento dalla Missione 20 - Prog. 1 - Titolo 1 - Macroaggregato 10 - Capitolo 151560 (Fondo di riserva);

**4. Assumere** a carico dell'Amministrazione Comunale l'onere del pagamento dell'ammenda di € 1.474,21 (millequattrocentosettantaquattro/21) comminata in data 11.08.2017 dal Comando Provinciale dei VV.F. di Napoli - Dipartimento del soccorso pubblico e della difesa civile - per infrazioni accertate presso l'Istituto Comprensivo Statale 19° Russo-Montale - Plesso Russo, sito in Via Santa Margherita a Fonseca civ.10 (Nota del Comando Provinciale dei VV.F. di Napoli - Dipartimento del soccorso pubblico e della difesa civile - Registro Ufficiale U0051989 del 25.11.2019, acquisita agli atti dell'Ente con PG/947651 del 25.11.2019, di comunicazione di ammissione al pagamento dell'ammenda di € 1.474,21), mediante pagamento da eseguirsi secondo quanto indicato in dettaglio nella sezione "Rappresentato che" della presente delibera, avendo cura di indicare "ZNA" in relazione al codice ufficio, indicare "PA" nella causale nonché riportare, negli estremi dell'atto di versamento, l'anno e il numero del verbale di accertamento di reato già conferito con il modello: prot.n.7125 dell'11.08.2017. Altresì, nella sezione codici tributo, sempre secondo quanto indicato nella medesima sezione, occorrerà riportare i codici 741T ("Multa inflitte dalle Autorità Giudiziarie e Amministrative") in relazione all'importo di € 435,29 e 8AET ("Maggiorazione delle sanzioni in materia di prevenzione degli incendi

**IL SEGRETARIO GENERALE**

art. 46, comma 7, D.lgs 81/2008") in relazione all'importo di € 1.038,92, per un totale di € 1.474,21 a pagarsi;

5. **Autorizzare** il Direttore della Direzione di Municipalità 3 a predisporre e sottoscrivere l'atto di impegno di € 1.474,21 (millequattrocentosettantaquattro/21) sulla **Missione 11 - Pro. 5 - Titolo Macroaggregato 10 - Piano dei conti finanziario 110.05.01.001 (Capitolo 151865)**

6. **Demandare** al medesimo Direttore di disporre l'atto di liquidazione per il pagamento di quanto dovuto per la sanzione irrogata pari ad € 1.474,21;

7. I competenti Servizi della Direzione Servizi Finanziari assicureranno il tempestivo pagamento, comunicandone l'avvenuta effettuazione alla Direzione di Municipalità 3 che curerà la trasmissione, in originale - e secondo le modalità indicate nella sezione "Rappresentato che" (***Il contravventore, al fine di comprovare l'avvenuto versamento, dovrà consegnare a questo Ufficio l'originale della ricevuta del versamento o copia conforme della medesima o altra copia previa esibizione dell'originale, entro 30 giorni dalla notifica della presente***) - dell'attestazione dell'avvenuto pagamento, da esibire presso il competente ufficio del Comando Provinciale dei VV.F. di Napoli.

8. **Dare comunicazione** al Consiglio comunale della presente deliberazione ai sensi dell'art. 166, comma 2, del D. lgs.267 del 18.08.2000.

**Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo per l'urgenza.**

- ☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- ☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

<p><b>Il Direttore della Municipalità 3</b>  <i>d.ssa Giuseppina Samacchiaro</i></p>	<p><b>L'Assessore al commercio, ai mercati e alle attività produttive</b>  <i>dott.ssa Rosaria Gliere</i></p>
--	---

**IL SEGRETARIO GENERALE**



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 3 DEL 02/12/2019, AVENTE AD OGGETTO: Prelevamento dal Fondo di riserva dell'importo pari ad € 1.474,21 in conseguenza dell'ammissione al pagamento dell'ammenda inerente all'Istituto Comprensivo Statale 19° Russo-Montale – Plesso Russo, sito in Via Santa Margherita a Fonseca civ.10 (Verbale di prescrizione prot. n. 7125 dell'11.08.2017 e Nota del Comando Provinciale dei VV.F. di Napoli - Dipartimento del soccorso pubblico e della difesa civile -- Registro Ufficiale U0051989 del 25.11.2019, acquisita agli atti dell'Ente con PG/947651 del 25.11.2019, di comunicazione di ammissione al pagamento dell'ammenda di € 1.474,21). Autorizzazione all'adozione degli atti successivi.

Il Direttore della Municipalità 3, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

Addì...02/12/2019

Il Direttore della Municipalità 3

dr.ssa Giuseppina Sarnacchiaro

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il - 9 DIC. 2019 e protocollata con il n. 12498 / 685 ;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*favorevole*  
*Off*

Addì, ..... 12/12/2019

IL RAGIONIERE GENERALE

Pr. 12498

### Osservazioni del Segretario Generale

Proposta di deliberazione del Direzione di Municipalità 3  
(prot. n. 3 del 02 dicembre 2019 - S.G. 603 del 11.12.2019)

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica svolta dal dirigente proponente;

Visto il parere di regolarità tecnica, espresso nei termini di *"Favorevole"*.

Visto il parere di regolarità contabile che si esprime in termini di *"Favorevole"*.

Dalle premesse della proposta si rileva la seguente motivazione:

occorre assumere a carico dell'Amministrazione Comunale l'onere del pagamento della sanzione comminata dall'ASL Napoli 1, a seguito di sopralluogo presso l'Istituto Comprensivo Statale 19° Russo-Montale, per un importo pari ad € 1.474,21 per aver rilevato l'esatto adempimento delle prescrizioni impartite in materia di prevenzione degli incendi.

Si ricorda che in merito all'individuazione del datore di lavoro:

- il D.Lgs. 81 del 2008, recante la normativa in materia di sicurezza sul lavoro, all'articolo 2, comma 1, lettera b) prevede che: *"Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione [...] individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo"*;
- l'articolo 39, comma 3 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Napoli prevede che: *"I dirigenti responsabili di Dipartimento, i dirigenti responsabili di Area/Municipalità rivestono l'incarico di "datore di lavoro" ai sensi di legge, per le strutture ed il personale di riferimento"*.

Per quanto attiene alla previsione di prelevamento dal fondo di riserva si richiama l'art. 166, comma 2 del D.lgs. 267/2000 che dispone *"Il fondo e' utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti"*. Al comma 2 quater del medesimo articolo è indicata la competenza all'adozione dell'atto disponendo che *"Nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva di cassa non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali, utilizzato con deliberazioni dell'organo esecutivo"*.

Si ricorda che alla dirigenza che sottoscrive la proposta compete la responsabilità in merito alla regolarità tecnica, espressa nel parere di competenza reso ai sensi degli artt. 49 e 147bis del TUEL, nonché l'attivazione del potere, nell'ambito dei compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo, di vigilanza e controllo sul corretto impiego delle risorse assegnate ai sensi dell'art. 107 del medesimo Testo Unico.

Come disposto con circolare della Direzione Generale 591264/2012, sulla vicenda è stato attivato il Servizio Ispettivo e, pertanto, l'atto è approvato nelle more degli esiti dell'indagine ispettiva sulla sussistenza o meno di responsabilità derivanti da comportamenti omissivi da parte dei Servizi Comunali.

Spettano all'organo deliberante le valutazioni conclusive.

Napoli,

VISTO  
Il Sindaco

Il Segretario Generale



Deliberazione di G. C. n. 591 del 12/12/2019 composta da n. 9 pagine progressivamente numerate,

☒ *nonché da allegati come descritti nell'atto.\**

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

**Letto, confermato e sottoscritto.**

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 17/12/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

**Il Funzionario Responsabile**

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- ☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale**

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal ..... al .....

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale**

### Attestazione di conformità

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

**Il Funzionario responsabile**